

ใบควบคุมเอกสารเบิกจ่าย

เอกสารเลขที่.....ลาว.....

หน่วยงาน.....

ชื่องาน.....

เลขที่โครงการ.....เลขที่อนุมัติ.....

จำนวนเงินที่เบิกจ่าย.....บาท ประเภทงบประมาณ.....

รหัสโครงการ.....รหัสงบประมาณ.....แหล่งของเงิน.....

วันที่ส่งเรื่องเบิกจ่าย.....ลงชื่อ.....ผู้ส่งเบิก

วันที่จ่ายเงิน.....ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

****หมายเหตุ**** 1.ส่งใบนี้กลับคืนหน่วยงานเบิกจ่าย เพื่อลงทะเบียนเบิกจ่ายในระบบ e-GP
2.กรณีเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ (กศ.พบ,บ.กศ,กองทุน และเงินโครงการอื่นๆ)
ไม่ต้องระบุรหัสงบประมาณและแหล่งของเงิน

.....

ใบควบคุมเอกสารเบิกจ่าย

เอกสารเลขที่.....ลาว.....

หน่วยงาน.....

ชื่องาน.....

เลขที่โครงการ.....เลขที่อนุมัติ.....

จำนวนเงินที่เบิกจ่าย.....บาท ประเภทงบประมาณ.....

รหัสโครงการ.....รหัสงบประมาณ.....แหล่งของเงิน.....

วันที่ส่งเรื่องเบิกจ่าย.....ลงชื่อ.....ผู้ส่งเบิก

วันที่จ่ายเงิน.....ลงชื่อ.....ผู้จ่ายเงิน

****หมายเหตุ**** 1.ส่งใบนี้กลับคืนหน่วยงานเบิกจ่าย เพื่อลงทะเบียนเบิกจ่ายในระบบ e-GP
2.กรณีเบิกจ่ายจากเงินนอกงบประมาณ (กศ.พบ,บ.กศ,กองทุน และเงินโครงการอื่นๆ)
ไม่ต้องระบุรหัสงบประมาณและแหล่งของเงิน