

หนังสือขออนุมัติเบิกจ่าย

คำตอนแทนปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

วันที่ 17 เดือน พ.ย. พ.ศ. 2553

(1)

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ด้วย น.ส.ศิริณ อนุรักษ์ (หน่วยงาน) โครงการศูนย์การเรียนรู้ ฯ

ได้ดำเนินการในการจัด ☐ ซื้อ ☐ จ้าง ☒ อื่น ๆ ค่าวัสดุค่าใช้สอย ค่าตอบแทน อื่น ๆ แล้วเสร็จโดยขอใช้เงินหมวด ☐ ค่าวัสดุ ☐ ค่าใช้สอย ☒ ค่าตอบแทน ☐ อื่น ๆ

เป็นเงิน 4,400 บาท (สี่พันสี่ร้อยบาทถ้วน)

จากเงิน ☐ งปม. ☐ บ.กศ. ☒ กศ.บป. ☐ อื่น ๆ ดังรายละเอียดตามเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินต่อไป

ศิริณ อนุรักษ์ ผู้ขอเบิก

(.....) (คณบดี, ผู้อำนวยการ)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัคริ ขจรไชยกุล

(2)

บันทึกเจ้าหน้าที่กองคลัง

1. รายการออก P/O เลขที่.....วันที่.....

2. ตัดยอดเงิน ☐ งปม. ☐ บ.กศ. ☐ กศ.บป./กศ.พบ. ☐ อื่น ๆ.....

รายการตัดยอด เลขที่.....วันที่.....ตามรายการดังนี้

คงเหลือยกมา.....บาท ตัดจ่ายครั้งนี้ 4,400 บาท คงเหลือยกไป.....บาท

3. ตั้งยอดบัญชีเลขที่.....วันที่.....เป็น ☐ เจ้าหนี้ ☐ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

4. ตรวจสอบเอกสารตามเสนอแล้วถูกต้องตามระเบียบฯ เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายต่อไป

.....เจ้าหน้าที่บัญชีและงบประมาณ

.....ผู้อำนวยการกองคลัง

(3)

เห็นควรอนุมัติตามเสนอ

ผอ.สนง.อธิการบดี

(5) เห็นควรเบิกจ่ายเงิน จำนวน 4,400 บาท
(- สิ้นเปลืองค่าตอบแทน -)

.....ผู้ตรวจจ่าย

.....หัวหน้างานการเงิน

(4) อนุมัติเบิกจ่ายตามเสนอ

งานบัญชี	รับเรื่อง	ส่งคืน	รับเข้า
9-004-64	ครั้งที่ 1 7/12/53	ครั้งที่ 1 8.ก. 2553	
วันที่ 26 พ.ย. 2553	ครั้งที่ 2 15 ส.ก. 2553	ครั้งที่ 2 13 ส.ก. 2554	



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
หนังสือขออนุมัติตัดยอดเงิน กศ.พบ

งบประมาณ.....

วันที่ 24 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2553

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ข้าพเจ้า น.ส. จีระนันท์ นามวงศ์

หน่วยงาน โครงการศูนย์การวิจัย

มีความประสงค์ขออนุมัติเงิน ค่าตอบแทนอาจารย์

โดยใช้เงิน ☐ งบประมาณ ☐ บ.กศ ☒ กศ.บป/กศ.พบ ☐ ป.เอก ☐ อื่นๆ.....

จากแผนงาน ทุนอุดหนุน และพัฒนาศักยภาพงาน/โครงการ พัฒนาศักยภาพของพื้นที่ รหัสกิจกรรม 3-20350-313-0201

หมวดรายจ่าย ☒ ค่าตอบแทน ☐ ค่าใช้สอย ☐ ค่าจ้างชั่วคราว ☐ อื่นๆ.....

จำนวนเงิน 1,100 บาท (สี่พันสิบลบาทถ้วน) เอกสารดัดแนบ

จีระนันท์ นามวงศ์ ผู้ขออนุมัติ

ตรวจสอบและตัดยอดเงินหมวด ค่าตอบแทน เลขที่ตัดยอด ๑๕-๐๐๓/๕๔ วันที่ 24 พ.ค. 2553 ตามรายการดังนี้

คงเหลือยกมา 2,960,000 บาท ตัดจ่ายครั้งนี้ 1,100 บาท คงเหลือยกไป 2,955,600 บาท

.....เจ้าหน้าที่
24 / ๖ / ๕๕๓

1. อนุมัติ
2. ลงนามแล้ว

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรรณี ขจรไชยกุล)
24 / ๖.๐. / 53

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

หลักฐานการลงเวลาปฏิบัติงานสำหรับคณะกรรมการอำนวยการ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา
ในการอบรม กศ.บป.

ของ นางสาวประกอบกิจ ดังไรสง ประจำเดือน กันยายน พ.ศ. 2553

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2553

วัน เดือน ปี	ลายเซ็น	เวลามา	ลายเซ็น	เวลากลับ	หมายเหตุ
1-ก.ย.-53	ประกอบกิจ	16.30 น.	ประกอบกิจ	20.30 น.	
2-ก.ย.-53	ประกอบกิจ	16.30 น.	ประกอบกิจ ✓	20.30 น.	
7-ก.ย.-53	ประกอบกิจ	16.30 น.	ประกอบกิจ	20.30 น.	
8-ก.ย.-53	ประกอบกิจ	16.30 น.	ประกอบกิจ ✓	20.30 น.	
9-ก.ย.-53	ประกอบกิจ	16.30 น.	ประกอบกิจ	20.30 น.	
14-ก.ย.-53	ประกอบกิจ	16.30 น.	ประกอบกิจ ✓	20.30 น.	
15-ก.ย.-53	ประกอบกิจ	16.30 น.	ประกอบกิจ	20.30 น.	
16-ก.ย.-53	ประกอบกิจ	16.30 น.	ประกอบกิจ ✓	20.30 น.	
21-ก.ย.-53	ประกอบกิจ	16.30 น.	ประกอบกิจ	20.30 น.	
22-ก.ย.-53	ประกอบกิจ	16.30 น.	ประกอบกิจ ✓	20.30 น.	
23-ก.ย.-53	ประกอบกิจ	16.30 น.	ประกอบกิจ	20.30 น.	
28-ก.ย.-53	ประกอบกิจ	16.30 น.	ประกอบกิจ ✓	20.30 น.	
29-ก.ย.-53	ประกอบกิจ	16.30 น.	ประกอบกิจ	20.30 น.	
30-ก.ย.-53	ประกอบกิจ	16.30 น.	ประกอบกิจ	20.30 น.	

รวมเวลาในเดือน กันยายน 2553

จำนวน 14 วัน อัตราวันละ 200 บาท

เป็นเงิน 2800 บาท (สองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

ขอรับรองว่า นางสาวประกอบกิจ ดังไรสง

ได้มาปฏิบัติงานตามวันและเวลาดังกล่าวจริง

ลงชื่อ.....ฝ่ายตรวจสอบ

ลงชื่อ.....ผู้ควบคุม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรางค์ จิระสุทัศน์

หลักฐานการลงเวลาปฏิบัติงานสำหรับคณะกรรมการอำนวยการ อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา
ในการอบรม กศ.บป.

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2553

รวมเวลาในเดือน ตุลาคม 2553

เป็นเงิน 1600 บาท (หนึ่งพันหก ร้อยบาทถ้วน)

๒ได้มาปฏิบัติงานตามวันและเวลาดังกล่าวจริง

ลงชื่อ.....ผู้ควบคุม

မောင်မောင် စာအုပ်တိုက်



คำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ที่ ๒๔๓๔ / ๒๕๕๓

เรื่อง ให้นำบุคลากรปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ

เพื่อให้การดำเนินงาน ของโครงการศูนย์การเรียนรู้ในท้องถิ่น เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ (๑) และ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๓ มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง
๑.	นางสาวประกอบกิจ ดังไธสง	อาจารย์

มีหน้าที่

๑. ควบคุมดูแลและตรวจสอบ การเบิกจ่ายเงินร่วมกับเจ้าหน้าที่การเงินของโครงการศูนย์การเรียนรู้ในท้องถิ่น
๒. ดูแลงานด้านแผนการเรียน
๓. ดูแลติดตามการเบิกจ่ายเงินที่ยังไม่ได้ดำเนินการ ของปี พ.ศ. ๒๕๔๘ ถึง ปี พ.ศ. ๒๕๕๑
๔. บริการนักศึกษาของศูนย์บริการการศึกษา ณ แฟชั่นไอซ์แลนด์ที่เข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัย
๕. ช่วยงานวิจัยของโครงการศูนย์การเรียนรู้ในท้องถิ่น และ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๖. ดำเนินการรายงานการใช้จ่ายเงิน ปีงบประมาณ ๒๕๕๓ ของศูนย์บริการการศึกษา

โดยให้ปฏิบัติงานในวันจันทร์ – ศุกร์ สัปดาห์ละ ๓ วัน ตั้งแต่เวลา ๑๖.๓๐ – ๒๐.๓๐ น. ณ สำนักงานโครงการศูนย์การเรียนรู้ในท้องถิ่น โดยเบิกจ่ายค่าตอบแทนจากเงินงบประมาณการ ของโครงการศูนย์การเรียนรู้ในท้องถิ่น

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑ กันยายน ถึง วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

สั่ง ณ วันที่ ๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๓

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีสมร วนกรกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารจัดการ

ปฏิบัติราชการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

หนังสือขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554....

☐ งบปม. ☐ บ.กศ. ☐ กศ.พท. ☒ กศ.พบ. ☐ อื่นๆ
 วันที่.....29.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ....2553...

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

ด้วยข้าพเจ้า.....ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณีต จิระสุทัศน์.....หน่วยงาน.....โครงการศูนย์การเรียนรู้ในท้องถิ่น.....
 มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการโครงการตามแผนงาน.....ขยายโอกาสและพัฒนาศึกษา.....
 โครงการ.....พัฒนาการจัดการเรียนการสอน..... กิจกรรม.....พัฒนางานวิชาการ
 รหัสบัญชี..... (เฉพาะ งบปม.)รหัสโครงการ.....3-20350-313-0201.....
 ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณในหมวดรายจ่าย ดังนี้

1. ค่าตอบแทน (ระบุ)	1,860,000.....	รวมค่าเงิน	บาท
2. ค่าใช้สอย (ระบุ)	2,756,200.....		บาท
3. ค่าวัสดุ (ระบุ)	100,000.....		บาท
4. ค่าอุดหนุน (อุดหนุนศูนย์การเรียนรู้ 15%).....	640,000.....	งบภาคอื่น	บาท
5. อื่นๆ (งบดำเนินงาน)			บาท
รวม	5,356,200.....		บาท

โดยได้แนบรายละเอียด

- ☒ โครงการ แผนปฏิบัติงาน และกำหนดการดำเนินงาน
☐ อื่นๆ (ระบุ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

..... ผู้รับผิดชอบโครงการ
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณีต จิระสุทัศน์)

ได้ตรวจสอบโครงการ กิจกรรม ข้างต้นแล้ว

- ☒ ถูกต้อง เห็นสมควรอนุมัติให้ดำเนินการ
☐ ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก.....

..... ผู้ตรวจสอบ
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณีต จิระสุทัศน์)
 รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
29../..ตุลาคม../....2553..

- | | |
|---|---|
| 1. ☒ อนุมัติ | 2. ☐ ยืมเงินทดรองจ่าย |
| ☐ ไม่อนุมัติ | ☐ ไม่ยืมเงิน |

.....
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัจฉรี ขจรไชยกุล)
 ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
/...../.....

แผนปฏิบัติงาน เงินโครงการจัดการศึกษาภาคพิเศษ(ศูนย์การเรียนรู้ในท้องถิ่น) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านสังคมศาสตร์

แผนยุทธศาสตร์ : บริการเป็นเยี่ยม

เป้าประสงค์ 1 : อำนวยความสะดวก

ผู้รับผิดชอบ : ผศ.ปราณี จิระสุทัศน์ และ

อ.อุไรวรรณ คำภูแสน

รหัสโครงการ : 3-20350-313-0201

กลยุทธ์ 3 : บุคลากรใช้ทรัพยากรแบบองค์รวมทั้งในด้านบุคลากร อาคาร วัสดุฯ เพื่อใช้ประโยชน์ร่วมกันให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ เชิงปริมาณ / เชิงคุณภาพ	แผนดำเนินการ ไตรมาส				รวมงบประมาณ
			1	2	3	4	
02. พัฒนาการจัดการศึกษานอกที่ตั้ง (06) พัฒนางานวิชาการ ๑/	1. เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของ อาจารย์และนักศึกษา 2. เพื่อจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สนับสนุนการจัด การเรียนการสอนและบริหารสำนักงาน 3. เพื่อปรับการจัดการศึกษาสู่ชุมชนท้องถิ่น	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ - งบประมาณและนักศึกษา โครงการศูนย์การเรียนรู้ ในท้องถิ่น มีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตร	500,000 ✓	1,000,000	1,856,200	2,000,000	งบบุคลากร - งบดำเนินงาน 4,716,200 บ. ค่าวัสดุ วัสดุ - ค่าสิ่งก่อสร้าง - บ. เงินอุดหนุน - บ. รายช่อื่น 640,000 บ.
รวมงบประมาณทั้งสิ้น			รวมงบประมาณทั้งสิ้น				5,356,200 บ.

ผู้ควบคุมโครงการ :

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปราณี จิระสุทัศน์

รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ผู้อนุมัติโครงการ :

รองศาสตราจารย์ ดร.เป็รื่อง กิจรัตน์กร

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร