

คำตอบแทนวิทยาการ

ใบเบิกที่.....

เลขที่นำส่ง..... ST.003/54

หนังสือขออนุมัติเบิกจ่าย

วันที่ 14 เดือน ส.ค. พ.ศ. 2554

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ด้วย นาย สุทธิ ไชยดี (หน่วยงาน) คณะวิทยาศาสตร์

ได้ดำเนินการในการจัด ซื้อ จ้าง อื่น ๆ ค่าสอนแทนวิทยากร 1 ครั้ง จำนวน 1 คน ค่าเดินทาง 1 ครั้ง

โดยขอใช้เงินหมวด ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าตอบแทน อื่น ๆ

เป็นเงิน 4,800 บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

จากเงิน งบประมาณ บ.กศ. กศ.บป. อื่น ๆ กองทุนมหาวิทยาลัย ดังรายละเอียดตามเอกสารตามแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินต่อไป

นาย สุทธิ ไชยดี ผู้ขอเบิก

(ดร.ชนะทศร์ นาคะสิงห์) (คณบดี, ผู้อำนวยการ)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
บันทึกเจ้าหน้าที่กองคลัง

1. รายการออก P/O เลขที่..... วันที่.....

2. ตัดยอดเงิน งบประมาณ บ.กศ. กศ.บป./กศ.พบ. อื่น ๆ กองทุนมหาวิทยาลัย

รายการตัดยอด เลขที่..... วันที่..... ตามรายการดังนี้

คงเหลือยกมา..... บาท ตัดจ่ายครั้งนี้ 4,800 บาท คงเหลือยกไป..... บาท

3. ตั้งยอดบัญชีเลขที่..... วันที่..... เป็น เจ้าหนี้ ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย

4. ตรวจสอบเอกสารตามเสนอแล้วถูกต้องตามระเบียบฯ เห็นควรอนุมัติเบิกจ่ายต่อไป

เจ้าหน้าที่บัญชีและงบประมาณ

หัวหน้ากองคลัง

เห็นควรอนุมัติตามเสนอ

ผอ.สทง.อธิการบดี

เห็นควรเบิกจ่ายเงิน จำนวน 4,800 บาท
(สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน)

อนุมัติเบิกจ่ายตามเสนอ

ผู้ตรวจจ่าย

หัวหน้างานการเงิน

รับเรื่อง	ส่งคืน	รับเข้า
14-010 / 04 วันที่ 21 ส.ค. 2554	ครั้งที่ 1..... ครั้งที่ 2.....	ครั้งที่ 1..... ครั้งที่ 2.....



มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

งบประมาณ.....

หนังสือขออนุมัติตัดยอดเงิน กองทุนมหาวิทยาลัย

วันที่ 12 เดือน ๑๑ ค. พ.ศ. ๒๕๕๔

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ข้าพเจ้า นาย สุทธิ โขติติกง หน่วยงาน คณะวิทยาศาสตร์

มีความประสงค์ขออนุมัติเงิน ค่าตอบแทนวิทยากร " อบรม 100 สาระ ตำรา แล่นหนังสือ "

โดยใช้เงิน งปม. บ.กศ กศ.พท ป.เอก อื่นๆ กองทุนมหาวิทยาลัย

จากแผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาก... งาน/โครงการ พัฒนาคุณภาพเต็มทั่วทั้งวิชาการ รหัสกิจกรรม 7-101-112-0401

หมวดรายจ่าย ค่าตอบแทน ค่าใช้สอย จ้างชั่วคราว อื่นๆ

จำนวนเงิน 4800 บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) เอกสารตั้งแนบ

ผู้ขออนุมัติ

ตรวจสอบและตัดยอดเงินหมวด ค่าตอบแทน เลขที่ตัดยอด ST.002/54 วันที่ 12 ๑๑ ๕๔ ตามรายการดังนี้

คงเหลือยกมา 443,000.- บาท ตัดจ่ายครั้งนี้ 4800.- บาท คงเหลือยกไป 438,200.- บาท

205 เจ้าหน้าที่

- 1. อนุมัติ
2. ลงนามแล้ว

Handwritten signature

(ดร. ชินะทิติ นาคะสิงห์)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

สี่เขียว

ใบสำคัญรับเงิน

ที่ มธธ. พระนคร.....

วันที่ 12 เดือน พ.ค. พ.ศ. 2554

ข้าพเจ้า นาย ศิริพรต พลสินธุ์ / อยู่บ้านเลขที่ หมู่ที่
มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

แขวง / ตำบล เขต / อำเภอ จังหวัด.....

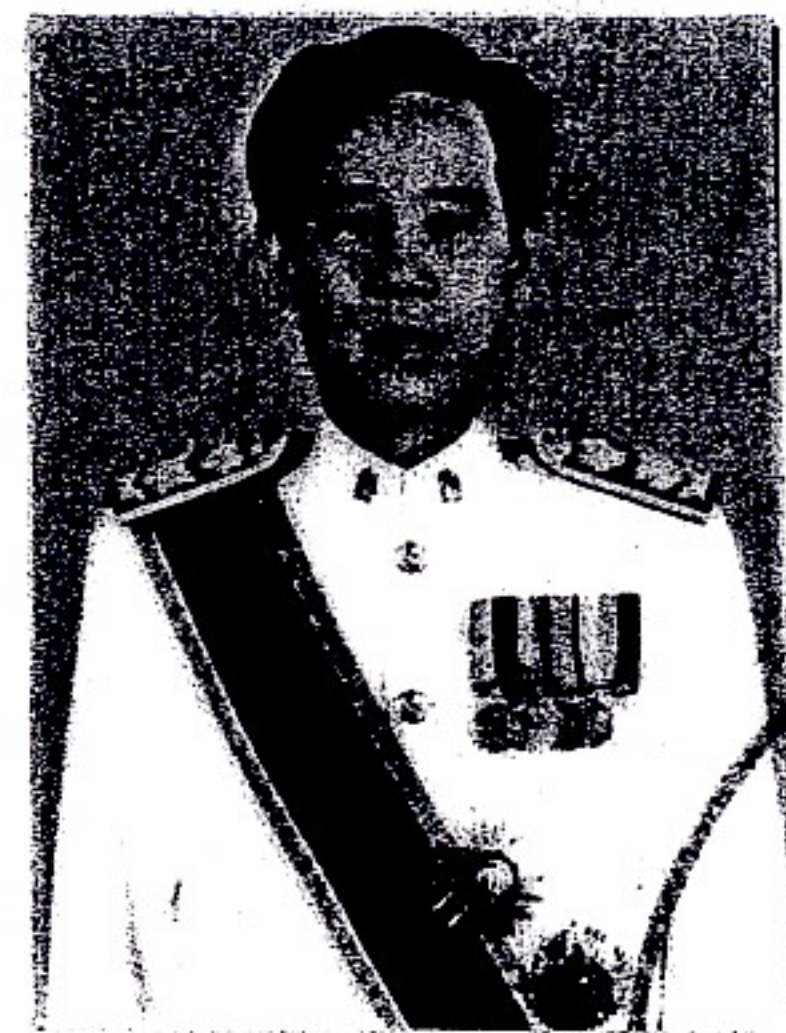
ได้รับเงินจากมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวนเงิน	
		บาท	สต.
	ค่ารักษาการบรรยาย เรื่อง " การเขียนเอกสาร ตำรา และหนังสือ " จำนวน 4 ชม. ชม. ละ 1200 บาท	4800	-
รวมเงิน		4800	/

จำนวนเงิน..... สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน (ตัวอักษร)

ลงชื่อ..... *ศิริพรต พลสินธุ์* ผู้รับเงิน ✓

ลงชื่อ..... *นาง ศิริพรต* ผู้จ่ายเงิน ✓



เลขประจำตัวประชาชนของผู้ถือบัตร

3 1022 01084 01 1

ชื่อ นายศิริพรต ผลสินธุ์ ✓

ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ระดับ 9

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิพนธ์ เสงสมบูรณ์)

รองอธิการบดี รักษาการแทน

ศิริพรต ผลสินธุ์

ลายมือชื่อ

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

หมู่โลหิต โอ

ผู้ถือบัตร

ศิริพรต ผลสินธุ์
12 ม.ค. 53

บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐผู้รับบำเหน็จบำนาญ



ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

เลขที่ 564 3 020/2548

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ

วันออกบัตร 13 ตุลาคม 2548 วันหมดอายุ ตลอดชีพ



ที่ ศธ ๐๕๖๕ / ๐๑๑๗

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตบางเขน
กรุงเทพฯ ๑๐๒๒๐

๗ มกราคม ๒๕๕๔

เรื่อง ขอเชิญเป็นวิทยากร

เรียน รองศาสตราจารย์ศิริพรต ผลสินธุ์ ✓

ด้วยคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จัดกิจกรรมส่งเสริม
การเขียนผลงานทางวิชาการ ในวันพุธที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๕๔ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ณ ห้องประชุม
ชั้น ๒ อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์ มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า
ท่านมีศักยภาพ มีความรู้ ความชำนาญในเรื่องนี้เป็นอย่างดี จึงขอเชิญท่านเป็นวิทยากรบรรยาย
เรื่อง “การเขียนเอกสาร ตำรา และหนังสือ” ให้แก่บุคลากรสายสอนของคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ในวันและเวลาดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศรีสมร วนกรกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารจัดการ

ปฏิบัติราชการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

โทร. ๐๒-๕๔๔-๘๐๐๐ ต่อ ๒๐๒๙, ๓๑๑๒

โทรสาร. ๐๒-๕๒๒-๖๖๐๙

โครงการ พัฒนาความเข้มแข็งด้านวิชาการ

กิจกรรมที่ 1 ส่งเสริมการเขียนผลงานทางวิชาการ

กิจกรรมย่อยที่ 1.1 อบรมการผลิตตำรา หนังสือ และเอกสารประกอบการเรียนการสอน

กำหนดการ

12.30-13.00 น.	ลงทะเบียน
13.00-13.10 น. ✓	ประธานเปิดอบรม
13.10-14.45 น.	อบรม เรื่องเกณฑ์การผลิตตำรา หนังสือ และเอกสารประกอบการเรียน โดย รศ.ศิริพรต ผลสินธุ์ ✓
14.45-15.00 น.	พักรับประทานอาหารว่าง
15.00-17.00 น. ✓	อบรม เรื่องเกณฑ์การผลิตตำรา หนังสือ และเอกสารประกอบการเรียน(ต่อ)
17.00-17.10 น.	ปิดการอบรม

รายชื่อผู้เข้าร่วมอบรม

เรื่อง "วิธีการผลิตเอกสาร ตำรา และหนังสือเพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนและขอตำแหน่งทางวิชาการ"

ในวันพุธที่ 12 มกราคม พ.ศ. 2554 เวลา 13.00 - 17.00 น.

ณ ห้องประชุมชั้น 2 อาคารศูนย์วิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์ประยุกต์

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ลายมือชื่อ	เวลามา	ลายมือชื่อ	เวลากลับ	หมายเหตุ
1	ดร.ชินะทัต นาคะสิงห์					
2	รศ.สุนี โชติติลล		13.00		17.00	
3	อาจารย์อะเคื้อ กุลประสูติติลล					
4	อาจารย์บุญชัย อารีเอื้อ	ม อารีเอื้อ	13.00	ม อารีเอื้อ	17.00	
5	รศ.ดร.สมวงษ์ แปลงประสพโชค					
6	รศ.ดร.เพียงพบ มนต์นวลปรารค์					
7	ผศ.ปราณีต จิระสุทัศน์					
8	ผศ.หอมจันทร์ บุชบา					
9	ผศ.รวงพร ประสิทธิ์กุล		13.00		17.00	
10	ผศ.พนิตา โสต้อง		13.00		17.00	
11	ผศ.พยุศรี สุขเกื้อ		13.00		17.00	
12	อาจารย์สายพิน แก้วชินดวง		13.00		17.00	
13	ดร.สีบตระกูล สุชาติ		13.00		17.00	
14	อาจารย์หัทธญา เนตยารักษ์					
15	อาจารย์ศรุดา นิตวิรการ					
16	ดร.พรสิน สุภาวาลัย		13.00		17.00	
17	อาจารย์ไพโรจน์ ใจเดียว					
18	อาจารย์อภิชาติ ลือสมัย	อภิชาติ	13.00	อภิชาติ	17.00	
19	อาจารย์น้ำผึ้ง บัวเพื่อน					
20	อาจารย์ศุทธวดี เววา					
21	อาจารย์ชุตติมา สังคะหะ		13.00		17.00	
22	ดร.อธิยา รัตนพิทยาภรณ์		13:00		17:00	
23	ดร.อรพรรณ อนุรักษวรกุล		13.00		17.00	
24	อาจารย์อภิรดี สุขมิลินท์	อภิรดี	~	อภิรดี	~	
25	ผศ.วารุณี เกิดแสง					
26	อาจารย์ประกอบกิจ ดังไธสง					
27	อาจารย์อังคณา จารุพินทุโสภณ		13.00		17.00	
28	อาจารย์สีอภัยญา จารุพินทุโสภณ					
29	ดร.เดช บุญประจักษ์					

หนังสือขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

○ งบประมาณ ○ บ.กศ. ○ กศ.พท. ○ กศ.พบ. อื่นๆ เงินกองทุนของมหาวิทยาลัย
วันที่ 29 เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2553

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ

ด้วยข้าพเจ้า นางชัชวาลย์ นาคะสิงห์ หัวหน้างาน คห.วิทยาสาสตร์และเทคโนโลยี

มีความประสงค์ขออนุมัติดำเนินการโครงการตามแผนงาน ขยายโอกาสและพัฒนาศักยภาพ
โครงการ 04. โครงการพัฒนาศักยภาพ/วิจัย/นวัตกรรม (01) ส่งเสริมการใช้นวัตกรรมทางวิทยาศาสตร์
รหัสบัญชี..... (เฉพาะ งบประมาณ) รหัสโครงการ 7-101-112-0401

ซึ่งได้รับการจัดสรรงบประมาณในหมวดรายจ่าย เงินเดือน 443,000 ดังนี้

- 1. ค่าตอบแทน (ระบุ) บาท
 - 2. ค่าใช้สอย (ระบุ) บาท
 - 3. ค่าวัสดุ (ระบุ) บาท
 - 4. อื่น ๆ (ระบุ) เงินเดือน 443,000 บาท
- รวม 443,000 บาท

โดยได้แนบรายละเอียด

- โครงการ แผนปฏิบัติงาน และกำหนดการดำเนินงาน
- อื่น ๆ (ระบุ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

Suk

ผู้รับผิดชอบโครงการ

(.....(ดร. ชัชวาลย์ นาคะสิงห์).....)

คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

ได้ตรวจสอบโครงการ/กิจกรรม ข้างต้นแล้ว

- ถูกต้อง เห็นสมควรอนุมัติให้ดำเนินการ
- ไม่ถูกต้อง เนื่องจาก.....

210 ผู้ตรวจสอบ
(หัวหน้าสำนักงานคณะ/สำนัก 3นพท.539)

วันที่ 3 เดือน พ.ย. พ.ศ. 53

- 1. อนุมัติ ยืมเงินทรงจ่าย
- ไม่อนุมัติ ไม่ยืมเงิน

Suk

(คณบดี/ผู้อำนวยการ.....(ดร. ชัชวาลย์ นาคะสิงห์).....)

วันที่.....เดือน.....คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี พ.ศ.....

7. เป้าหมายตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการ

เป้าหมาย	หน่วยนับ	แผน
<u>เชิงปริมาณ</u> 1 อาจารย์ของคณะเข้าร่วมกิจกรรมอย่างน้อย 20 คน	คน	20
<u>เชิงคุณภาพ</u> 1. อาจารย์มีทักษะในการผลิตเอกสารประกอบการเรียนการสอน ตำราและหนังสือเพิ่มขึ้น	ร้อยละ	70

8. สถานที่จัดกิจกรรมตามโครงการ มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

9. ระยะเวลาการปฏิบัติงาน ไตรมาส 1 ไตรมาส 2 ไตรมาส 3 443,000 บาท ไตรมาส 4

10. แผนปฏิบัติงาน (โปรดแสดงขั้นตอนวิธีการดำเนินกิจกรรมอย่างละเอียด)

วิธีการ / ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4		
	ต.ค. 53	พ.ย. 53	ธ.ค. 53	ม.ค. 54	ก.พ. 54	มี.ค. 54	เม.ย. 54	พ.ค. 54	มิ.ย. 54	ก.ค. 54	ส.ค. 54	ก.ย. 54
1. ขออนุมัติโครงการ						↔						
2. เชิญวิทยากร หาสถานที่						↔	↔					
3. ดำเนินโครงการ								↔	↔			
4. ประเมินผลโครงการ									↔			
5. จัดทำรายงาน											↔	↔

11. งบประมาณ

 เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินบำรุงการศึกษา เงินภาคพิเศษ

ก. งบดำเนินการ443,000.....บาท

1. หมวดค่าตอบแทน

2. หมวดค่าใช้สอย

3. หมวดค่าวัสดุ

หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ

ข. งบลงทุน.....บาท

1. หมวดค่าครุภัณฑ์.....บาท

รายละเอียดแนบเอกสารแสดงรายละเอียดรายการครุภัณฑ์ (แบบฟอร์ม คร1, คร.2 และคร.3)

2. ค่าปรับปรุงสิ่งก่อสร้าง.....บาท

ค. งบอื่นๆ (ระบุ).....บาท

12. วิธีการประเมินผลโครงการ

แบบสอบถาม

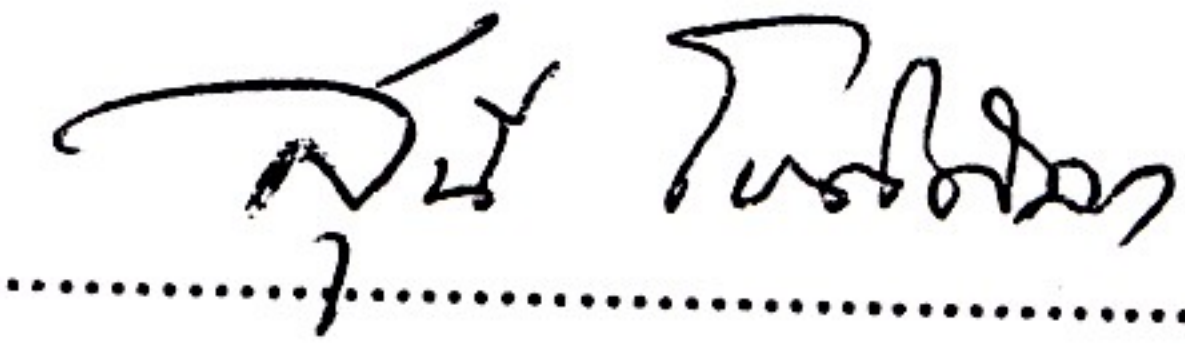
แบบสังเกต

แบบสัมภาษณ์

อื่นๆ

13. การส่งรายงานประเมินผลโครงการ โดยระบุวัน เดือน ปี ที่จะจัดส่งรายงานประเมินผลโครงการ (ประมาณ 7 วัน
หลังจากเสร็จสิ้นโครงการ/กิจกรรม)

ลงชื่อ.....



(รองศาสตราจารย์สุนี โชติดีลก)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

แผนปฏิบัติงาน งบประมาณของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2554

แผนงาน : ขยายโอกาสและพัฒนาการศึกษา

ผลผลิต : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

แผนยุทธศาสตร์ : วิชาการเป็นเลิศ

เป้าประสงค์ 1 : บุคลากรเข้มแข็ง

กลยุทธ์ 2 : สร้างระบบกลไกการสรรหาและพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพและตำแหน่งทางวิชาการสูงขึ้น

ผู้รับผิดชอบ : อาจารย์เกียรติ นาคะสิงห์

รหัสโครงการ : 7-101-112-0401

โครงการ/กิจกรรม	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	แผนดำเนินการ ไตรมาส				รวมงบประมาณ
			1	2	3	4	
04. โครงการพัฒนาความเข้มแข็งด้านวิชาการ (01) ส่งเสริมการเขียนผลงานทางวิชาการ ฯ	- เพื่อให้อาจารย์ในคณะมีทักษะในการผลิตตำรา เอกสาร ประกอบการเรียนหรือหนังสือเพิ่มขึ้น	ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ - อาจารย์ของคณะเข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อย 20 คน ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ - อาจารย์มีทักษะในการผลิตเอกสาร ประกอบการเขียนการตอบ ตำราและหนังสือเพิ่มขึ้น			443,000		443,000
รวมงบประมาณทั้งสิ้น							443,000

ผู้ควบคุมโครงการ : 

อาจารย์เกียรติ นาคะสิงห์

คณะศิลปกรรมศาสตร์และเทคโนโลยี

ผู้อนุมัติโครงการ : 

รองศาสตราจารย์ ดร.เป็รื่อง กิ่งรัตน์

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร