

## ข้อแนะนำเพิ่มเติมในการยืมเงิน

เพื่อให้การยืมเงินตรงจ่ายในการดำเนินงานโครงการต่างๆ หรือการเดินทางไปราชการเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบ และสะดวกรวดเร็ว ซึ่งตามระเบียบการยืมเงินไม่สามารถยืมแทนกันได้ กองคลังมีข้อแนะนำเพิ่มเติมดังนี้

1. ในการเขียนโครงการ เพื่อดำเนินกิจกรรมต่างๆ นั้น นอกจากผู้รับผิดชอบโครงการ (1 คน) แล้ว ขอให้ระบุชื่อผู้ร่วมโครงการเพิ่มเติมด้วย เพื่อจะได้สามารถยืมเงินได้ทุกคน กรณีโครงการเดียวมีหลายกิจกรรมขอให้ระบุชื่อเจ้าของกิจกรรมทุกกิจกรรมด้วย เพื่อประกอบการยืมเงิน
2. การเดินทางไปราชการ ผู้ที่มีชื่อในคำสั่งไปราชการสามารถยืมเงินได้ทุกคน
3. การส่งเอกสารการยืมเงิน ขอให้ส่งล่วงหน้า 5 วันทำการ ก่อนถึงกำหนดการใช้เงิน เพื่อเสนอเรื่องขออนุมัติ และจัดเตรียมเช็ค (ไม่จ่ายเงินสดทุกกรณี) หากจำเป็นเร่งด่วน ผู้ยืมต้องเดินเรื่องเสนออนุมัติเอง กองคลังจะอำนวยความสะดวกเรื่องการเร่งจัดทำเช็คให้
4. ขอให้จัดเตรียมเอกสารประกอบการยืมเงินให้ครบถ้วน ได้แก่ เอกสารหมายเลข 1, โครงการที่ได้รับอนุมัติและมีลายเซ็นเจ้าของโครงการ, กำหนดการ (ระบุวันเวลาที่จะดำเนินโครงการ) และคำสั่งไปราชการ บันทึกขออนุญาตไปราชการที่มีการคำนวณค่าใช้จ่ายพร้อมเซ็นรับรองจากเจ้าหน้าที่การเงิน (กรณีไปราชการ) เอกสารทุกฉบับใช้สำเนาเพราะต้นฉบับเก็บไว้แนบเรื่องเบิก
5. เมื่อดำเนินโครงการแล้วเสร็จ หรือไปราชการกลับมาแล้ว ขอให้รีบดำเนินการเบิกจ่าย เพื่อคืนเงินยืมให้เร็วที่สุด โดยระบุด้านบนหนังสือขออนุมัติเบิกจ่ายด้วยว่า คืนเงินยืมของใคร (ไม่ต้องแนบสัญญาเงินยืมก็ได้ถ้าระบุชื่อแล้ว)

กำหนดการวิพากษ์ร่างหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต  
สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการผลิต  
คณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร  
ณ ห้องประชุมคณะเทคโนโลยีอุตสาหกรรม  
วันอังคารที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

ตัวอย่างกำหนดการ

วันอังคารที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕

|                     |  |
|---------------------|--|
| ๐๘.๓๐ น. - ๑๐.๓๐ น. | วิพากษ์หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการผลิต<br>โดยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๖ ท่าน |
|                     | - ดร.ศรัณย์ ศรีลัมภ์   |
|                     | - ดร.สุพล ชัยทร  |
|                     | - คุณสมศักดิ์ สุโมทยกุล  |
|                     | - อาจารย์วีระ กุหลาบ   |
|                     | - อาจารย์ปรีชา คงสวัสดิ์   |
|                     | - อาจารย์สมศักดิ์ กิจกล้า  |
| ๑๐.๓๐ น. - ๑๐.๔๕ น. | พักรับประทานอาหารว่าง  |
| ๑๐.๔๕ น. - ๑๒.๐๐ น. | วิพากษ์หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการผลิต (ต่อ)                            |
| ๑๒.๐๐ น. - ๑๓.๐๐ น. | รับประทานอาหารกลางวัน  |
| ๑๓.๐๐ น. - ๑๔.๓๐ น. | วิพากษ์หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการผลิต (ต่อ)                            |
| ๑๔.๓๐ น. - ๑๔.๔๕ น. | พักรับประทานอาหารว่าง  |
| ๑๔.๔๕ น. - ๑๖.๓๐ น. | วิพากษ์หลักสูตรเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการผลิต (ต่อ)                            |