



ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ว่าด้วยการรับจ่ายเงินรายได้เพื่อการจัดสวัสดิการแก่บุคลากร

พ.ศ. ๒๕๔๗

เพื่อให้การจัดสวัสดิการแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการจัดสวัสดิการภายในส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๐ ดังนั้นจึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘(๒) และมาตรา ๑๘(๑๒) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ สถาปประจำสถาบันราชภัฏพระนครทำหน้าที่สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร จึงกำหนดระเบียบว่าด้วยการรับจ่ายเงินรายได้เพื่อการจัดสวัสดิการแก่บุคลากรไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการรับจ่ายเงินรายได้เพื่อการจัดสวัสดิการแก่บุคลากร พ.ศ. ๒๕๔๗”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากศึกษา ๒๕๔๗ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาระเบียบหรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
“บุคลากร”	หมายความว่า	ข้าราชการ ข้าราชการพลเรือน อาจารย์ประจำตามสัญญา เจ้าหน้าที่ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราว ซึ่งปฏิบัติงานประจำในมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร และรวมถึงข้าราชการที่ได้รับอนุญาตให้มาช่วยราชการเพื่อรอการย้ายมาประจำที่มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
“สวัสดิการ”	หมายความว่า	กิจกรรมหรือกิจการใดๆ ที่มหาวิทยาลัยจัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือและอำนวยความสะดวกให้แก่บุคลากรในการปฏิบัติราชการ ซึ่งนอกเหนือจากสวัสดิการที่ทางราชการจัดให้แก่ข้าราชการอยู่แล้ว

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบฉบับนี้

ข้อ ๕ เงินรายได้ตามระเบียบนี้ หมายถึง เงินรายได้ดังต่อไปนี้

๕.๑ เงินรายได้ที่ใช้ในการจัดสวัสดิการข้าราชการ และลูกจ้างของมหาวิทยาลัยที่มีอยู่ก่อนระเบียบนี้ใช้บังคับ

๕.๒ เงินรายได้จากการผลิตตามโครงการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย หรือการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ทั้งภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัย

๕.๓ เงินรายได้ที่ได้จากการใช้อาคารสถานที่ เครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

* ๕.๔ เงินรายได้จากการจัดทำและจำหน่ายคู่มือการสมัครสอบและคู่มือนักศึกษา

๕.๕ เงินรายได้ที่ได้จากการบริจาคที่มีวัตถุประสงค์เพื่อบำรุงสวัสดิการบุคลากรของมหาวิทยาลัย

๕.๖ เงินรายได้ที่ได้จากการปันผลของการลงทุน

๕.๗ เงินรายได้จากการดำเนินการจัดสวัสดิการเงินกู้ให้แก่บุคลากรของมหาวิทยาลัย

๕.๘ รายได้จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารจากบัญชีเงินสวัสดิการ

ข้อ ๖ การจ่ายเงินประเภทนี้ให้จ่ายตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

๖.๑ ใช้จ่ายในทางที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับกิจการที่เกิดรายได้ขึ้นนั้น ๆ

๖.๒ ใช้จ่ายในการประสานงาน การประชุม และการรับรองแขกของมหาวิทยาลัย

๖.๓ ใช้จ่ายเพื่อสวัสดิการของบุคลากรของมหาวิทยาลัยในเรื่องการจัดพิธีทางศาสนา การจัดงานศพ การประสมภักย์พิบัติ อุปกรณ์และของรางวัลในการแข่งขันกีฬา หรืออุปกรณ์ส่งเสริมสุขภาพ

๖.๔ ใช้จ่ายในการกุศล กิจการสาธารณประโยชน์ และกิจกรรมทางประเพณีวัฒนธรรม

๖.๕ ใช้จ่ายในกิจกรรมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นชอบ

ข้อ ๗ ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการเงินรายได้เพื่อการจัดสวัสดิการแก่บุคลากร” ประกอบด้วย

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร	ประธานกรรมการ
รองอธิการบดีฝ่ายสิทธิและผลประโยชน์	รองประธานกรรมการ
ผู้แทนคณบดี จำนวน ๑ คน	กรรมการ
ผู้แทนคณาจารย์ในสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑ คน	กรรมการ
ผู้แทนผู้อำนวยการสำนักในโครงสร้าง จำนวน ๑ คน	กรรมการ
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี	กรรมการและเลขานุการ
หัวหน้างานการเงิน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้างานบัญชี	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ