



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร

ว่าด้วยกองทุนวิจัย

พ.ศ. ๒๕๕๖

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการวิจัยของมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งส่งเสริมให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยปฏิบัติงานวิจัยและพัฒนาการวิจัยให้กว้างขวางสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัยและสาขาวิชาการต่าง ๆ ตามความต้องการของท้องถิ่น ให้บริการทางวิชาการแก่สังคม ตลอดจนเชื่อมโยงสู่สากลได้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๘ (๒) และ (๑๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ.๒๕๔๗ และมาตรา ๖๕/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๕๖ จึงออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยกองทุนวิจัย พ.ศ. ๒๕๕๖”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. ๒๕๕๐

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า	สภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
“อธิการบดี”	หมายความว่า	อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร
“คณะกรรมการ”	หมายความว่า	คณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัย
“หน่วยงาน”	หมายความว่า	คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และส่วนงานภายในที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยมีมติให้จัดตั้ง รวมทั้งกองในสำนักงานอธิการบดี และหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง
“บุคลากร”	หมายความว่า	ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ลูกจ้างประจำ พนักงานราชการ พนักงานมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๑
“ทุน”	หมายความว่า	ทุนอุดหนุนการวิจัยและค่าใช้จ่ายเกี่ยวข้องกับงานวิจัยของบุคลากร

ข้อ ๕ ให้จัดตั้งกองทุนวิจัยชั้นในมหาวิทยาลัย เรียกว่า “กองทุนวิจัย”

ข้อ ๖ วัตถุประสงค์ของกองทุนวิจัย มีดังนี้

- (๑) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการวิจัยของบุคลากรในมหาวิทยาลัยมากขึ้นอย่างมีระบบและมีคุณภาพ
- (๒) เพื่อพัฒนาการวิจัยของบุคลากรให้ได้มาตรฐานและเกิดประโยชน์แก่ท้องถิ่นและประเทศชาติ
- (๓) เพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยให้แพร่หลาย
- (๔) เพื่อส่งเสริม สนับสนุนและให้ความช่วยเหลือในการขอรับสิทธิบัตรและทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ ที่เกิดขึ้นจากงานวิจัยของบุคลากร

ข้อ ๗ กองทุนวิจัย ประกอบด้วย

- (๑) เงินและทรัพย์สินที่โอนมาตามข้อ ๖ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยกองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. ๒๕๕๐
- (๒) เงินที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้เป็นรายปี ซึ่งต้องกำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีไม่น้อยกว่าอัตราส่วนต่องบประมาณรายจ่ายที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด
- (๓) เงินอุดหนุนที่รัฐบาลหรือหน่วยงานของรัฐจัดสรรให้
- (๔) เงินที่มหาวิทยาลัยนำส่งเข้ากองทุนวิจัยตามข้อ ๘
- (๕) เงินที่เกิดขึ้นจากค่าสิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ และค่าตอบแทนที่มหาวิทยาลัยได้รับจากผลงานวิจัยและสิ่งประดิษฐ์ อันเป็นผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยหรือบุคลากร
- (๖) เงินหรือทรัพย์สินที่มีผู้บริจาคให้กองทุนวิจัย
- (๗) เงินผลประโยชน์อื่นอันเกิดจากเงินและทรัพย์สินของกองทุนวิจัย รวมทั้งดอกเบี้ย

ข้อ ๘ เงินกองทุนวิจัยที่ได้รับมาตามข้อ ๗ (๕) ถ้ามีเกินจำนวนที่จำเป็นต้องมีอยู่ อธิการบดีโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัยจะโอนทั้งหมดหรือบางส่วนมาเป็นรายได้ของมหาวิทยาลัยเพื่อใช้ในกิจการอื่นก็ได้

ข้อ ๙ เมื่อมหาวิทยาลัยได้รับเงินจากบุคลากรตามข้อ ๘ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร ว่าด้วยการให้บริการด้านวิชาการและการวิจัยแก่หน่วยงานภายนอกของบุคลากร พ.ศ. ๒๕๕๓ ให้นำส่งเงินรายได้ดังกล่าวเข้ากองทุนตามอัตราที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๐ เงินของกองทุนวิจัยให้ใช้จ่ายได้ตามวัตถุประสงค์ของกองทุนวิจัย และให้รวมถึงค่าใช้จ่ายดังต่อไปนี้

- (๑) การอุดหนุนการวิจัยของบุคลากร
- (๒) เงินสมนาคุณ และเงินรางวัลการวิจัยแก่บุคลากร
- (๓) ค่าตอบแทนบุคคลภายนอกที่ช่วยเหลือแนะนำหรือให้คำปรึกษาในการทำงานวิจัยของบุคลากร

(๔) เป็นค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย หรือการสนับสนุนการวิจัยรวมตลอดทั้งการนำเสนองานวิจัย

(๕) เป็นค่าใช้จ่ายตามวัตถุประสงค์ของผู้บริจาค

(๖) เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการกองทุนวิจัย

ข้อ ๑๑ ให้มีคณะกรรมการบริหารกองทุนวิจัยคณะหนึ่ง ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) คณบดีซึ่งเลือกกันเองให้เหลือสองคนเป็นกรรมการ

(๓) ผู้อำนวยการสำนัก หรือสถาบัน ที่มีผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ซึ่งเลือกกันเองให้เหลือหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนสภาคณาจารย์และข้าราชการ ซึ่งกรรมการสภาคณาจารย์และข้าราชการเลือกกันเองให้เหลือหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๖) ผู้อำนวยการกองคลัง เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการจะตั้งบุคลากรในสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นผู้ช่วยเลขานุการอีกคนหนึ่งก็ได้ กรรมการตาม (๒) (๓) และ (๔) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสองปี แต่อาจได้รับการเลือกใหม่ได้

ให้อธิการบดีเป็นผู้ประกาศผลการเลือกตาม (๒) (๓) และ (๔) และให้ถือว่าผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการตั้งแต่วันที่ได้รับเลือก

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

(๑) เสนออนุโมทนา และแผนพัฒนาการวิจัยต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติ แผนพัฒนาดังกล่าวอย่างน้อยต้องประกอบด้วยวัตถุประสงค์ กิจกรรมที่ต้องทำและวิธีดำเนินกิจกรรมนั้น ระยะเวลาดำเนินงาน และงบประมาณที่จำเป็นต้องใช้

(๒) บริหารกองทุนวิจัยให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนวิจัยและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(๓) วางหลักเกณฑ์และอัตราการให้ทุนวิจัย

(๔) อนุมัติให้ทุนแก่ผู้ขอรับทุนวิจัย

(๕) พิจารณาคัดเลือกและประกาศนักวิจัยดีเด่นของมหาวิทยาลัย

(๖) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินงานตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

(๗) เสนอประมาณการรายจ่ายในแต่ละปีงบประมาณต่ออธิการบดีเพื่ออนุมัติ

(๘) แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในเป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของกองทุนวิจัย

(๙) ประสานและสร้างเครือข่ายในการแสวงหาแหล่งทุนและการทำงานวิจัยร่วมกับองค์กรภายนอก

(๑๐) จัดทำและเผยแพร่วารสารผลงานวิจัย

(๑๑) กำหนดอัตราค่าตอบแทนผู้ทรงคุณวุฒิที่กลั่นกรองและคัดเลือกผลงานวิจัยลงพิมพ์ ในวารสารตาม (๑๐) อัตราค่าตอบแทนดังกล่าวเมื่อได้รับความเห็นชอบจากอธิการบดีแล้วให้ใช้ได้

(๑๒) จัดทำรายงานการดำเนินงาน รายงานทรัพย์สินและจัดทำบัญชี รายรับ-รายจ่าย ประจำปีของกองทุนวิจัย รวมทั้งความคืบหน้าของการวิจัยแต่ละทุน เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

(๑๓) วางระเบียบเกี่ยวกับการดำเนินงานของกองทุนเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อข้อบังคับนี้

(๑๔) ดำเนินการอื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

ข้อ ๑๓ การเก็บรักษาเงิน การเบิกจ่ายเงิน และการฝากเงินกับสถาบันการเงิน ให้เป็นไปตาม ระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๔ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งเนื่องจากครบวาระ ต้องปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนกว่าจะมีการ เลือกรวมการในประเภทเดียวกันขึ้นใหม่

ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุที่พ้นจากตำแหน่งตาม ข้อ ๑๑ (๒) (๓) หรือ (๔) ให้คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการเท่าที่มีอยู่

ข้อ ๑๕ บุคลากรผู้ใดประสงค์จะขอรับทุนวิจัย ให้ยื่นคำขอต่อคณะกรรมการ การขอรับทุนวิจัย การพิจารณา การอนุมัติ การทำสัญญา และการจ่ายเงินทุน ให้เป็นไปตามแบบ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

ข้อ ๑๖ ในการอนุมัติให้ทุนแก่ผู้ขอรับทุนตามข้อ ๑๒ (๔) ให้คณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการ วิชาการขึ้น เพื่อพิจารณาโครงการวิจัยที่เสนอขอรับทุนและเพื่อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ

ในการอนุมัติทุนวิจัยตามข้อ ๑๒ (๔) ให้คณะกรรมการอนุมัติหรือไม่อนุมัติตามข้อเสนอแนะของ คณะกรรมการวิชาการตามวรรคหนึ่ง

ข้อ ๑๗ ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินจากกองทุนวิจัยตามมติของ คณะกรรมการ

ข้อ ๑๘ การทำสัญญาให้และรับทุนวิจัย ให้อธิการบดีมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและ พัฒนา เป็นผู้ลงนามแทนมหาวิทยาลัยได้

ข้อ ๑๙ ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ต่าง ๆ ซึ่งซื้อโดยเงินวิจัยที่ได้รับจากกองทุนวิจัยให้เป็นทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๐ ผลงาน ลิขสิทธิ์หรือสิทธิบัตร รวมทั้งทรัพย์สินทางปัญญาอื่น ๆ ซึ่งเกิดขึ้นจากงานวิจัยที่ ได้รับทุนวิจัย ตามข้อบังคับนี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย เว้นแต่จะมีข้อตกลงไว้เป็นอย่างอื่น แต่ผู้วิจัยมีสิทธิตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิจัยเพื่อประโยชน์ในทางวิชาการได้

ข้อ ๒๑ การตีพิมพ์และเผยแพร่ผลงานวิจัยอันเป็นผลงานที่ได้รับการสนับสนุนจากเงินกองทุน วิจัยในข้อ ๗ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ข้อ ๒๒ การประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๒๓ ข้อบังคับนี้ไม่กระทบสิทธิ หน้าที่ และความผูกพันของมหาวิทยาลัยและผู้ได้รับ  
ทุนอุดหนุนการวิจัยที่ได้รับอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัยตามระเบียบมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครว่าด้วย  
กองทุนวิจัยมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร พ.ศ. ๒๕๕๐ ไปแล้วก่อนวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๒๔ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๖



(นายมีชัย ฤชุพันธุ์)

นายกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร